**Solicitud de cierre de expedientes colegiales por trascurso del tiempo y declaración responsable.**

D. /Dª

Mayor de edad, con DNI……………………………………. Y domicilio profesional a

efectos de notificaciones en la calle …………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………..

de…………………………………………………………………………………………………. cp……………………………………... colegiado nº ………………….. del Colegio Oficial de Aparejadores, Arquitectos Técnicos de Á vila, por medio del presente escrito,

**SOLICITA:**

**EL CIERRE POR TRANSCURSO DEL TIEMPO, DE LOS EXPEDIENTES COLEGIALES QUE SE RELACIONAN EN DOCUMENTO ANEXO Y DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

1º Que mantiene vivos en los archivos colegiales los expedientes correspondientes a las obras que se anexan como documento 1 de este escrito.

2º Que se trata de obras todas ellas o bien no iniciadas o concluidas constructivamete, pero respecto de las cuales no se emitió el correspondiente certificado Final de obra por motivos ajenos a la voluntad del declarante.

3º Que, dado el tiempo transcurrido y las circunstancias de las propias obras, el declarante no dispone de los datos esenciales, ni de la documentación técnica necesaria par emitir el correspondiente Certificado Final de tales obras.

4º Que de las obras incluidas en los expedientes a los que se refiere esta solicitud, quién suscribe no ha recibido requerimiento extrajudicial o judicial alguno para poner en mi conocimiento la existencia de defectos constructivos de cualquier clase o naturaleza, ni para exigirme reparación alguna o para interrumpir la prescripción de acciones

Lo que declara solemnemente ser y solicita del Sr. Secretario del Colegio el archivo y cierre colegial de las intervenciones y expedientes relacionados.

En Ávila a ………….. de………………………………………………… de 20

Fdo.: